



BREGNARD TREUHAND

Die Bregnard Treuhand AG ist eine engagierte, inhabergeführte Treuhandgesellschaft mit Hauptsitz in Biel und Zweigniederlassung in Zürich. Wir stehen für flexible und umfassende Dienstleistungen im Bereich der Buchführung, Steuerberatung und Unternehmensberatung für kleinere und mittlere Unternehmen. Für unseren Hauptsitz in Biel suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung eine kommunikative und motivierte Persönlichkeit als

SACHBEARBEITER/IN TREUHAND

40%–50%

IHRE HAUPTAUFGABEN

Selbständige Beratung und Abwicklung vielseitiger Mandate im Bereich Treuhand mit:

- Führung von Finanz- und Lohnbuchhaltungen inklusive Nebenbücher
- Erstellung von Quartals- und Jahresabschlüssen
- Erstellung von Mehrwertsteuer- und Sozialversicherungsabrechnungen
- Erstellung von Steuererklärungen für natürliche und juristische Personen
- Beratung bei finanz- und betriebswirtschaftlichen Fragestellungen

IHR PROFIL

- Erfahrung als Sachbearbeiter/in Treuhand
- gute Anwenderkenntnisse der Softwareprodukte MS-Office und ABACUS
- stilsicheres Deutsch und Französischkenntnisse in Wort und Schrift

- Interesse an einem langfristigen Engagement
- Sie arbeiten strukturiert, exakt und selbständig

WIR BIETEN IHNEN

- ein interessantes und abwechslungsreiches Tätigkeitsfeld mit Kundenkontakt und Mandatsverantwortung
- ein ausgeprägtes selbständiges Arbeiten mit vielen individuellen Freiheiten
- persönlicher Arbeitsplatz in neuen Büroräumlichkeiten mit moderner Infrastruktur

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann sollten wir uns so bald wie möglich kennen lernen. Wir freuen uns auf Ihre vollständigen Bewerbungsunterlagen mit Foto.